INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRAȘOV
LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC "DR. NICOLAE RUCĂREANU"
500439 BRAȘOV, Aleea Minerva, nr. 11
Telefon: 0268/512327
E-mail: nrucareanu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC *„DR. NICOLAE RUCĂREANU"* BRAȘOV

Nr. înregistrare: ....6044.... / 19.10.2026

LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC

*Aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de **19.10.2026**, prin Hotărârea nr. 65/19.10.2026*

Temei legal: Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și H.G. nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare.

I. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Datele de identificare și de contact ale unității de învățământ.
2. Organigrama unității de învățământ.
3. Componența echipei manageriale și a Consiliului de Administrație.
4. Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ.
5. Regulamentul de ordine interioară.
6. Programul de funcționare și programul de audiențe.
7. Actele normative care reglementează activitatea unității.
8. Hotărârile Consiliului de Administrație cu caracter public, în condițiile legii.

II. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

1. Planul de acțiune a școlii.
2. Planul managerial anual și planul operațional.
3. Raportul anual asupra calității educației.
4. Raportul anual de evaluare internă a calității educației, conform reglementărilor aplicabile.
5. Oferta educațională a unității de învățământ.

III. REȚEA ȘCOLARĂ ȘI PLAN DE ȘCOLARIZARE

1. Nivelurile și formele de învățământ organizate.
2. Filierele, profilurile, domeniile și calificările profesionale.
3. Planul de școlarizare aprobat.
4. Numărul de clase și de elevi, prezentat statistic.
5. Locurile disponibile pentru admitere.
6. Calendarul și informațiile privind admiterea, transferul și reînscrierea elevilor.

IV. RESURSE UMANE

1. Structura personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.
2. Numărul de posturi și norme pe categorii.
3. Lista posturilor vacante și rezervate, în condițiile legii.
4. Anunțurile și rezultatele concursurilor de angajare, în limitele publicității legale.
5. Situații statistice privind personalul unității.

V. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

1. Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.
2. Execuția bugetară, în condițiile legii.
3. Situațiile financiare și bilanțul contabil.
4. Informații privind achizițiile publice și contractele aferente, în condițiile legii.
5. Informații privind investițiile, modernizările și dotările unității.
6. Situații statistice privind spațiile de învățământ, laboratoarele, atelierele și celelalte resurse materiale.
7. Informații privind sponsorizările și proiectele finanțate, în condițiile legii.

VI. ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ ȘI REZULTATELE ȘCOLARE

1. Planurile-cadru și informațiile privind curriculumul aplicabil.
2. Oferta curriculară a unității de învățământ.
3. Calendarul examenelor naționale și al examenelor de certificare a calificărilor profesionale.
4. Rezultatele statistice ale examenelor naționale și ale examenelor de certificare.
5. Situații statistice privind promovabilitatea și rezultatele școlare.
6. Situații statistice privind frecvența și abandonul școlar.
7. Informații privind olimpiadele, concursurile și competițiile școlare.
8. Calendarul activităților educative școlare și extrașcolare.
9. Informații privind programele de prevenire a abandonului școlar.

VII. BURSE ȘI SPRIJIN PENTRU ELEVI

1. Criteriile și condițiile de acordare a burselor școlare.
2. Calendarul depunerii cererilor și informații privind documentele necesare.
3. Situații statistice privind numărul beneficiarilor și categoriile de burse.
4. Informații privind alte programe de sprijin financiar și material destinate elevilor.

VIII. PROIECTE ȘI PARTENERIATE

1. Proiectele educaționale derulate de unitatea de învățământ.
2. Parteneriatele educaționale și instituționale.
3. Activitățile de voluntariat și protecție a mediului.
4. Activitățile de instruire practică desfășurate în parteneriat cu operatorii economici.
5. Rezultatele participării la proiecte și competiții.
6. Informații privind proiectele cu finanțare națională sau europeană.

IX. ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

1. Lista documentelor de interes public.
2. Lista categoriilor de documente produse și/sau gestionate de unitatea de învățământ.
3. Datele de contact instituționale ale persoanei responsabile cu aplicarea Legii nr. 544/2001.
4. Modalitățile de solicitare a informațiilor de interes public.
5. Formularul-tip pentru solicitarea informațiilor de interes public.
6. Modalitățile de formulare a reclamațiilor administrative și de contestare a refuzului comunicării informațiilor.
7. Buletinul informativ actualizat anual.
8. Raportul anual privind aplicarea Legii nr. 544/2001.

X. ALTE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

1. Anunțuri și comunicate oficiale ale unității de învățământ.
2. Proceduri și formulare destinate elevilor, părinților și publicului.
3. Programul secretariatului și al compartimentelor care lucrează cu publicul.
4. Informații privind serviciile și facilitățile oferite elevilor.
5. Alte informații a căror publicare este prevăzută de legislația în vigoare.

DISPOZIȚII FINALE

Prezenta listă cuprinde principalele categorii de documente și informații de interes public relevante pentru activitatea Liceului Tehnologic Silvic „Dr. Nicolae Rucăreanu" Brașov.

Accesul la informațiile de interes public se realizează din oficiu sau la cerere, în condițiile legii.

Publicarea documentelor se face cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal și a excepțiilor legale de la accesul liber la informații. Documentele care conțin informații protejate nu se publică integral; atunci când este posibil, se publică versiuni anonimizate.

Prezenta listă se actualizează ori de câte ori intervin modificări legislative sau organizatorice relevante.

DIRECTOR, **SECRETAR,**